

ОУ „Христо Ботев“ с. Ново Паничарево, общ. Приморско ул. „Янтра“

№ 20

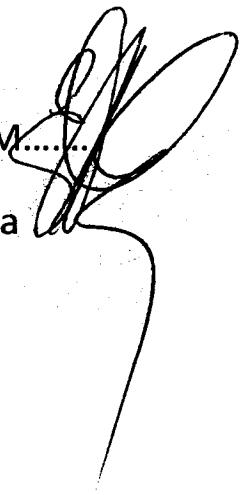
тел. 0550-48379, e-mail: info-200801@edu.mon.bg, сайт:

<https://hristobotevou.com/>

УТВЪРЖДАВАМ.....

Емилия Томова

Директор



Програма за превенция на ранното отпадане от училище  
в ОУ “Христо Ботев”, с. Ново Паничарево за учебната 2023/2024г.

Настоящата програма е приета на Педагогически съвет на  
проведено заседание с Протокол №1 на дата 13.09.2023г.

# ПРОГРАМА ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННОТО НАПУСКАНЕ НА УЧИЛИЩЕ

## за учебна 2023/2024 година

Програмата за превенция на ранното напускане на училище е приета с Решение № 3, взето с Протокол № 1/13. 09. 2023 г. от заседание на Педагогическия съвет и е утвърден със Заповед № 4/15. 09. 2022 г. на директора.

Настоящата програма конкретизира заложените политики, мерки и дейности в Стратегията за ограничаване на отпадането от училище и намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система в област Велико Търново, съобразно спецификата и конкретните условия в гимназията.

Програмата за превенция на ранното напускане на училище е част от училищната политика във връзка с прилагане на Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, приет с ПМС № 100/08.06.2018 г., както и в други национални, областни, общински и училищни политики с такава насоченост.

### ***I. ИДЕНТИФИКАЦИЯ НА ПРОБЛЕМА***

#### **1. Анализ на състоянието**

Отпадането от училище и/или преждевременното напускане на образователната система е институционален, социален, а също и педагогически проблем, чието преодоляване е обект на целенасочена училищна политика.

През учебната 2023/2024 година в ОУ“Христо Ботев“,с.Ново Паничарево в дневна форма са обучавани 68 ученици. В училището няма ученици, които попадат в дефинираните по-долу групи:

- **преждевременно напуснали училище** (съгласно Препоръка на Съвета на Европейския съюз от 28 юни 2011 г.) – лица между 18 и 24 години, които напускат системата на образование и обучение след завършване на основно или по-ниско образование и които не участват в никаква форма на образование или обучение;
- **отпаднали от училище** – ученици до 18-годишна възраст, отписани от училище преди завършване на 7 прогимназиален клас клас, ако същите на са записани в друго училище.

При ежеседмичните проверки на документите за извиняване на отсъствията, както и в резултат на множество разговори с ученици с отсъствия училищният екип констатира, че:

1. Извинените отсъствия са направени по следните причини:
  - 1.1. здравословни, за които са представени съответните медицински документи;
  - 1.2. семейни, удостоверени със заявление от родител/настойник;

- план на училището и получени покани за включване в такива мероприятия.
2. Най-много отсъствия имат ученици в прогимназиален етап, неподлежащи на задължително обучение .
  3. Сред основните причини за натрупване на неизвинени отсъствия се открояват, както следва:
  4. Нежелание на ученика да учи: по-голямата част от отсъстващите ученици нямат трудности в усвояването на учебния материал, а по-скоро са с ниска мотивация и са под влияние на външни фактори.
  5. Липса на родителски контрол: Родителите в повечето случаи са заинтересовани от изхранването на детето си, а не от неговото обучение и резултатите от обучението. Част от учениците са деца на т.н. мигриращи родители, които работят в чужбина, а децата им се отглеждат от баби и дядовци или са сами. Не на последно място е и обстоятелството, че ученици от гимназиален етап са от други населени места, живеят на квартира, което на практика означава, че спрямо тях не се упражнява системен родителски контрол.
  6. Наличие на социални фактори: част от учениците работят, за да си осигуряват средства.
  7. Липса на ефективни санкции за родители, чиито деца не посещават редовно училище.
  8. Неэффективни санкции на ученици: Наложените санкции не са достатъчно ефективни, при липсата на родителска ангажираност. Дори при наложени глоби по реда на чл. 347 от ЗПУО от страна на общинската администрация, в голямата им част те са несъбираеми и не постигат търсения ефект.

Поради „криворазбрана“ загриженост безпроблемно се осигуряват медицински документи за извиняване на отсъствия и то със съдействието на родители и/или медицински работници, което обезсмисля полаганите от училището усилия за намаляване на отсъствията.

Като тенденция през учебните години се забелязва намаляване на общия брой на извинените и неизвинените отсъствия и на средния брой отсъствия на един ученик, което доказва ефикасността на системните и целенасочени действия и предприети мерки от страна на училището при изпълнението на училищната програма за намаляване на отсъствията от училище.

## ***2. Предприети мерки от училището по превенция и ограничаване на отпадането:***

В училището се изпълнява Програма и се предприемат мерки за задържане в училище и на група ученици, които поради липса на интерес или ниска мотивация не посещават редовно учебните занятия, имат пропуски в знанията си, допускат неизвинени отсъствия или търсят начини за неправомерно извиняване на отсъствията си. При тези ученици се наблюдават негативни прояви по отношение на дисциплината и междуличностното общуване в училище.

Обект на специално внимание са учениците, при които се наблюдава липса на родителски контрол, немотивирани са и са с нисък социален и образователен статус, които през предходната учебна година са допусkali повече от 5 неизвинени отсъствия (20 ученици), както и такива с подобни проблеми през настоящата година (7 ученици). Въпреки съдействието от страна на институции (като отделите за „Закрила на детето“ към Дирекции „Социално подпомагане“ – Созопол ,спрямо някои ученици е постигнат успех с променлив характер.

В изпълнение на училищната програма от страна на училището са предприети

мерки, както следва:

1. Административни мерки и работа с институциите за превенция на отпадането:
  - 1.1. Отразяване на движението на учениците, проследяване на преместването, писма от/до приемащите училища и общини по местата на преместване на учениците.
  - 1.2. Наложени санкции от ПС за неизвинени отсъствия на 3-ма ученици.
  - 1.3. Подаване на информация за ученици, допуснали повече от 5 отсъствия по неуважителни причини
  - 1.4. Търсене на съдействие от кметове по места за установяване на контакт с родителите по местоживее и обсъждане на мерки и действия за коригиране поведението на ученика – 2 писма.
  - 1.5. Контрол на редовността на воденето и отчитането на отсъствията на учениците от учители и класни ръководители, коректно отразяване на отсъствията на учениците в училищната документация – 2 проверки.
2. Възпитателни мерки за превенция на отпадането.
  - 2.1. Работа с учениците
    - 2.1.1. Изготвяне на индивидуална оценка на учениците в риск от отпадане и своевременно включване в училищния регистър на застрашените от отпадане ученици.
    - 2.1.2. Предприемане на индивидуални мерки и дейности за превенция на ученици в риск на ниво училище.
    - 2.1.3. Включване в дейности на училищния ученически съвет и създаване на подкрепяща среда – организиране на ученически пространства, забавни музикални междучасия, гледане и обсъждане на филми с учебно-възпитателна цел, провеждане на занятия по подхода „връстници обучават връстници“ и др.
    - 2.1.4. Паралелкови дейности и изяви за превенция на отпадане и работа с деца в риск съгласно плановете на класните ръководители.
    - 2.1.5. Индивидуална и допълнителна работа с учениците с отсъствия – консултации, беседи, възлагане на персонални задачи, стимулиране на положителни постъпки и изяви.
    - 2.1.6. Включване на учениците в риск от отпадане в извънкласни и извънучилищни дейности – участие в училищни празници, организиране на спортни празници и състезания, екскурзии
    - 2.1.7. Установяване на диалог училище – институции, имащи отношение към проблема и провеждане на съвместни инициативи с МКБШМН, инспектори от ДПС-МВР.
  - 2.2. Работа с родителите
    - 2.2.1. Запознаване на родителите с нормативните актове и училищни документи (ПДУ, мерки и др.), засягащи техните задължения и отговорности, както и дейности по превенция на ранното напускане на училище.
    - 2.2.2. Прилагане на нови подходи в работата с родителите – алтернативни родителски срещи, активно включване в общи дейности, родителите-партньори на училището.
    - 2.2.3. Индивидуална работа с родители на застрашени от отпадане деца.
  - 2.3. Работа с педагогически специалисти и непедагогически персонал:
    - 2.3.1. Изготвени училищни документи, насочени към подобряване на организационно-административната култура на длъжностните лица (Инструкция за организиране дейността на класните ръководители в часовете за консултиране на родители и ученици и водене на училищната документация, Инструкция за водене на дневник на паралелка, образци на писма до родители и институции, система за формално общуване с родители, Механизъм за контрол на редовното и

точното отразяване на отсъствията на учениците в училищната документация и др.).

В резултат на изпълнението на програмата през учебната 20.../20... година може да се направят следните изводи:

3. Прилаганите мерки са оказали очакваното възпитателно въздействие и броят на допуснатите отсъствия, както и учениците, носители на отсъствия, е значително по-малък в сравнение с предходните години.
4. Повишила се е организационно-административната култура на учителите и класните ръководители по отношение на регистрирането и отчитането на отсъствията на учениците.

## **II. ЦЕЛИ НА ПРОГРАМАТА**

1. Ограничаване отпадането от училище и намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система чрез провеждане на целенасочена и ефективна училищна политика и координирани действия и мерки.
2. Осигуряване на институционална подкрепяща среда спрямо ученици в риск от отпадане чрез създаване на положителни нагласи към образователния процес, изграждане на мотивация за посещение на училище и участие в живота на училищната общност.

## **III. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ**

1. Недопускане на ученици, отпаднали от училище или преждевременно напуснали образователната система.
2. Създадени условия и повишена мотивация за посещение на училище.
3. Подобряване на учебните резултати и осигуряване на своевременна и адекватна образователна подкрепа за развитието на учениците, включително на ученици от уязвими групи.

## **IV. МЕРКИ И ПОЛИТИКИ ЗА ПРЕВЕНЦИЯ И ПОДКРЕПА НА УЧЕНИЦИТЕ. ОСИГУРЯВАНЕ НА ПОЗИТИВНА ОБРАЗОВАТЕЛНА СРЕДА**

Дейности за реализиране на мерките и политиките	Изпълнител/и	Срок
1	2	3
<b>1. ПРЕВЕНЦИЯ И ПОДКРЕПА НА УЧЕНИЦИТЕ. ОСИГУРЯВАНЕ НА ПОЗИТИВНА ОБРАЗОВАТЕЛНА СРЕДА</b>		
1.1. Изготвяне на анализ и оценка на досегашната училищна програма за превенция на отпадането и намаляване на отсъствията от училище.	Директор	10.10.2023
1.2. Приемане на политики и мерки за превенция на отпадането от училище в съответствие с Областната стратегия за ограничаване на отпадането от училище и намаляване дела на преждевременно .	Директор	постоянен
1.3. Сформиране на училищни екипи за подкрепа на личностното развитие на ученици в риск съгласно разпоредбите на ЗПУО и Наредбата за приобщаващото образование.	Директор	При необходимост през учебната година
1.4. Прилагане на нови подходи в работата с родителите: - участие в дейността на обществения съвет;	Класни ръководители	През учебната година

<ul style="list-style-type: none"> <li>- алтернативни родителски срещи;</li> <li>- съвместни дейности – по паралелки</li> <li>- индивидуална работа с родители на застрашени от отпадане деца.</li> </ul>		
1.5. Включване в плана на класните ръководители на дейности за превенция на отпадане и работа с ученици в риск и техните родители.	Класни ръководители	постоянен
1.6. Включване на учениците в риск от отпадане в специфични училищни дейности: <ul style="list-style-type: none"> <li>- за изява на творческия им потенциал – училищни празници, състезания, конкурси и др.;</li> <li>- инициативи, насочени към гражданско, екологично, патриотично възпитание;</li> <li>- свободен достъп до училищна спортна база;</li> <li>- по проект „Заедно в изкуствата и спорта“;</li> <li>- за кариерно ориентиране и консултиране;</li> <li>- за превенция на рисковете и здравословни житейски избори.</li> </ul>	Ръководители на групи, учители	През учебната година
1.7. Създаване на подкрепяща среда за учениците със СОП и условия за приобщаващо образование за ученици в риск от отпадане: <ul style="list-style-type: none"> <li>- изготвяне на планове за подкрепа за личностното развитие на учениците в риск и с ниска мотивация;</li> <li>- консултиране и допълнителна работа;</li> <li>- целенасочена подготовка за НВО 4,7 клас;</li> <li>- недопускане на прояви на агресия и тормоз.</li> </ul>	Учители от училището и РЦ за подкрепа на процеса на приобщаващото образование	През учебната година
1.8. Повишаване обхвата на учениците, включени в ГЦОУД и осигуряване на условия за ефективното ѝ провеждане.	Класни ръководители, учител в група	През учебната година
1.9. Дейности на ученическия парламент и ученическите класни съвети в подкрепа на ученици в риск от отпадане вкл. и по подхода „Връстници обучават връстници“.	ръководство на ученическия парламент	През учебната година
<b>2. ИНСТИТУЦИОНАЛНИ ДЕЙНОСТИ</b>		
2.1. Повишаване на уменията на педагогическите специалисти за: <ul style="list-style-type: none"> <li>- работа с ученици с различни обучителни затруднения;</li> <li>- работа с дигитални ресурси;</li> <li>- успешно взаимодействие между училището и семейството.</li> </ul>		
2.2. Консултиране на учениците в риск и родителите им	Педагогически	През

относно възможностите за продължаване на обучението във форми, различни от дневна форма на обучение.	съветник	учебната година
2.3. Ежемесечно подаване на информация в ИСРМ за ученици с 5 и повече неизвинени отсъствия.	Класни ръководители Определено длъжностно лице за работа в ИСРМ	До 15-то число на месеца
2.4. Ежемесечно подаване на информация за отсъствията на учениците чрез информационната система на МОН – модул „Отсъствия“.	Директор	До 5-то число на месеца
2.5. Участие в дейността на екип/и за обхват във връзка с осигуряване редовното посещение на учебни занятия от страна на децата и учениците, подлежащи на задължително предучилищно и училищно образование	Класни ръководители и определени длъжностни лица	Уч. 2022/2023 г.
2.6. Съвместни дейности с Обществения съвет: - провеждане на родителски срещи за запознаване със законовите разпоредби, права, задължения и отговорности на всяка от страните по изпълнение на държавната политика за ограничаване на отпадането от училище и намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система.	Директор, обществен съвет	През учебната година
2.7. Контрол по спазване на задълженията на учителите по регистриране на отсъствията на учениците, посещаемостта на учебните часове и извънучебните дейности.	Директор	Ежемесечно
2.8. Контрол по спазване на задълженията на класните ръководители за оформяне и отчитане на отсъствията на учениците.	Директор	Ежемесечно
2.9. Осигуряване на подкрепа на класни ръководители и учители в работата с ученици в риск: - консултации със специалисти и експерти от Д „СП“, МКБППМН, МВР-ДПС и др.	Педагогически съветник	През учебната година
2.10. Извършване на своевременна оценка на риска от отпадане и адекватна реакция спрямо ученици, застрашени от отпадане.	Класни ръководители	През учебната година
2.11. Уведомяване на институциите (Община, МКБППМН, Дирекция „Социално подпомагане“) за прилагане на законови лостове по отношение на родителите, които не осигуряват присъствието на децата си в училище.	Класни ръководители	При необходимост
2.12. Работа с родителите, които не осигуряват присъствието на децата си в училище: - информиране и консултиране на родителите по изпълнение на задълженията за осигуряване присъствието на децата им в училище, отговорности и превенция; - сключване на споразумение между училището и	Класни ръководители	При необходимост

родителите, в което се фиксират ангажиментите на страните по превенция на отпадането.		
---	--	--

#### ***V. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ***

1. Намаляване на отсъствията по уважителни и неуважителни причини с 10 % в сравнение с предходната учебна година:
  - 1.1. брой отсъствия в края на срока/учебната година;
  - 1.2. брой санкционирани ученици за отсъствия;
  - 1.3. брой ученици с 5 и повече отсъствия по неуважителни причини;
  - 1.4. брой ученици, положили изпити за определяне на срочна и/или годишна оценка по учебни предмети поради допуснати отсъствия
2. Подобряване на учебните постижения на застрашените ученици.
3. Брой ученици в риск от отпадане, включени в училищни дейности.
4. Брой родители, на които е оказана институционална подкрепа.

#### ***VI. ФИНАНСИРАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРОГРАМАТА***

1. От бюджета на училището.
2. Целеви средства за осигуряване на:
  - 2.1. учебници на учениците от V – VII клас;
  - 2.2. стипендии – ученици след завършване на основно образование
3. От НП на МОН.
4. Проекти.

**ДИРЕКТОР:**  
Емилия Томова

